

**คู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างและที่ดิน
ภายในเขตเทศบาลตำบลแม่ยาว**

งานที่ให้บริการ	การออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างและที่ดินภายในเขตเทศบาลตำบลแม่ยาว
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง เทศบาลตำบลแม่ยาว

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองช่าง เทศบาลตำบลแม่ยาว โทรศัพท์ : ๐๕๓-๗๓๗๓๕๙ ต่อ ๓๐๓ ทาง E-service	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๓ ไม่มีบทบัญญัติใดกำหนดหน้าที่ของเทศบาลเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองกรรมสิทธิ์สิ่งปลูกสร้างในโฉนดที่ดินไว้เป็นการเฉพาะ แต่กรณีการออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง อาจมีกฎหมายบางฉบับกำหนดให้เป็นการเฉพาะในการออกหนังสือของทางราชการหรือหนังสือรับรองไว้ในกฎหมายนั้น ๆ ได้ เช่น พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๓๐ วรรคสาม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องออกเอกสารทางราชการของผู้ประสบภัยที่สูญหายหรือเสียหายเนื่องจากสาธารณภัย หรือประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๗๔ กำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสอบสวนคู่กรณี และเรียกบุคคลมาให้ถ้อยคำหรือส่งเอกสารหลักฐานเป็นต้น จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอประกอบกับ หนังสือที่ สส ๐๐๒๓.๔/๑๓๕๕๕ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ไว้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การพิจารณา

ในการตรวจพิจารณาคำร้องขอให้เทศบาลตำบลแม่ยาว ออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างและที่ดินภายในเขตเทศบาลตำบลแม่ยาวนั้น จะต้องพิจารณาว่า การออกหนังสือรับรองดังกล่าวเป็นไปตามกฎหมายบทบัญญัติใด ซึ่งหากไม่มีกฎหมายกำหนดไว้ ก็อาจเป็นคดีพิพาทเกี่ยวกับลักษณะเป็นการสร้างชั้นตอนโดยไม่จำเป็นหรือสร้างภาระให้เกิดกับประชาชนเกินสมควร (มาตรา ๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒)

การยื่นคำร้องขอให้เทศบาลตำบลแม่ยาว ออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างและที่ดินภายในเขตเทศบาลตำบลแม่ยาว แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑. การออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างและที่ดินเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการขอบ้านเลขที่ใหม่
๒. การออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างและที่ดินเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการดำเนินธุรกรรมทางที่ดิน

๒. ระยะเวลาในการพิจารณา

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
๑. การขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างและที่ดินภายในเขตเทศบาลตำบลแม่ยาว ต้องเตรียมหลักฐานดังนี้	- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง จำนวน ๑ ชุด
	- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำร้อง จำนวน ๑ ชุด
	- สำเนาโฉนดที่ดินที่ตนเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด
	- ภาพถ่ายบ้าน ๔ ด้าน จำนวน ๑ ชุด

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ กรณียื่นเอกสาร ณ เทศบาลตำบลแม่ยาว	
ขั้นตอน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๑. ยื่นคำร้อง (ระยะเวลา ๕ นาที)	กองช่าง
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)	กองช่าง
๓. เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น (ระยะเวลาไม่เกิน ๒ วัน)	กองช่าง
๔. เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบถ่ายรูปแบบบันทึกไว้เป็นหลักฐาน (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)	กองช่าง
๕. เจ้าหน้าที่ดำเนินการออกหนังสือรับรอง (ระยะเวลาไม่เกิน ๒ วัน)	กองช่าง
๖. เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)	กองช่าง
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๗ วัน	

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ กรณี ยื่นคำร้องทาง E-service	
ขั้นตอน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๑. ยื่นคำร้อง (ระยะเวลา ๑ นาที)	กองช่าง
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลา ๕ นาที)	กองช่าง
๓. เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น (ระยะเวลาไม่เกิน ๒ วัน)	กองช่าง
๔. เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบถ่ายรูปแบบบันทึกไว้เป็นหลักฐาน (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)	กองช่าง
๕. เจ้าหน้าที่ดำเนินการออกหนังสือรับรอง (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)	กองช่าง
๖. เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)	กองช่าง
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๕ วัน	

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างและที่ดิน “ไม่มีค่าธรรมเนียม”

การรับเรื่องร้องเรียน

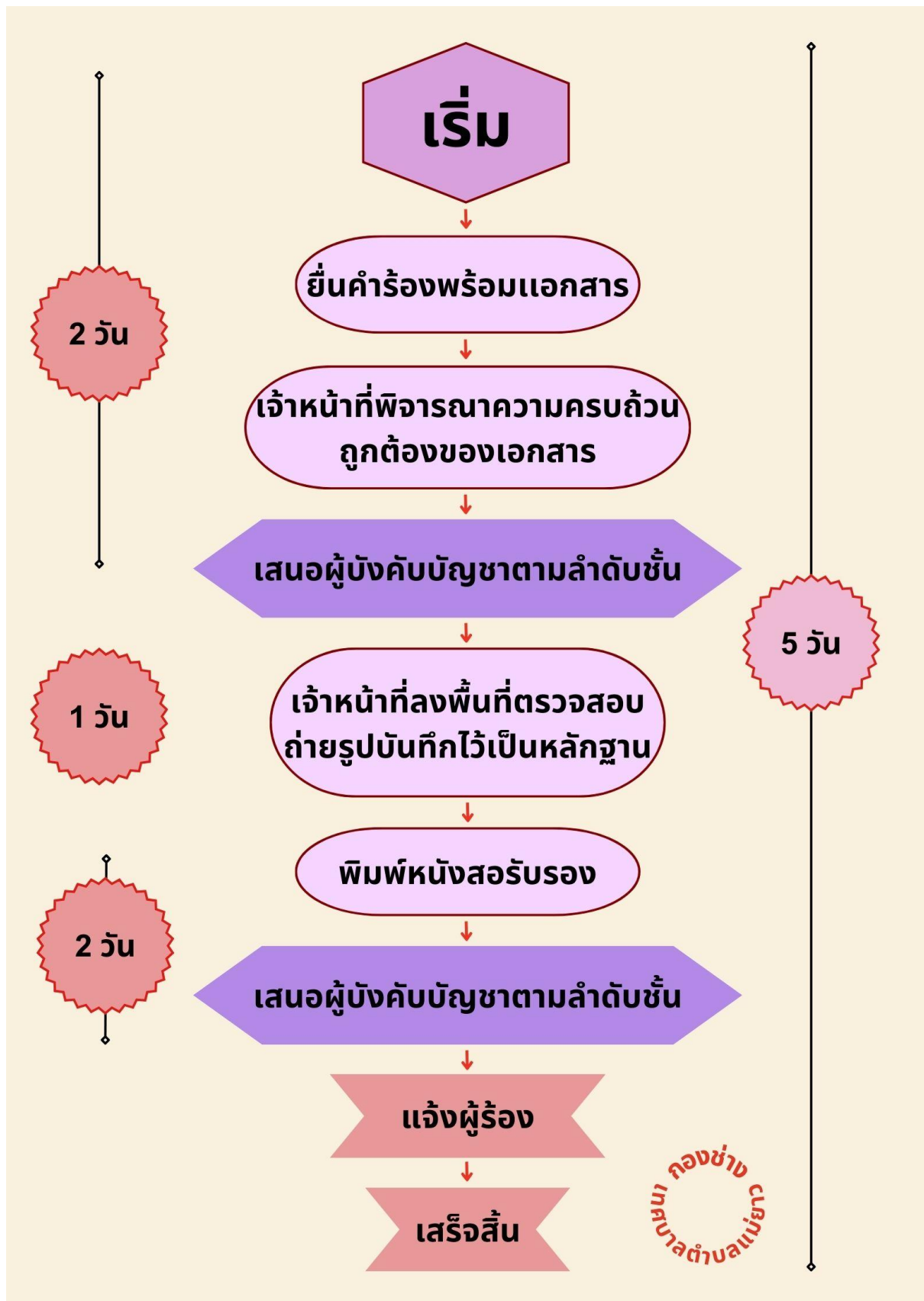
ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

เทศบาลตำบลแม่ยาว โทรศัพท์ : ๐๕๓-๗๓๗๓๕๙ หรือ E-service

ขั้นตอนการขออนุญาตโดยการยื่นเอกสาร ณ เทศบาลตำบลแม่ยาว



ขั้นตอนการขออนุญาตโดยการกรอกคำร้องทาง E-service



เขียนที่
ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตขุดสิ่งปลูกสร้างในที่ดิน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่ยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโฉนดที่ดิน	จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ขอ)	จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ขอ)	จำนวน ๑ ชุด
๔. รูปถ่ายสิ่งปลูกสร้าง ๔ ด้าน ด้านละ ๑ รูป	จำนวน ๑ ชุด
๕. แผนที่ แสดงจุดที่ตั้งสิ่งปลูกสร้างโดยสังเขป	จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบแปลนแสดงลักษณะสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ใหญ่บ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตขุดสิ่งปลูกสร้าง.....สร้างเมื่อ.....

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่ยาว เพื่อนำไปใช้ในการ.....

โดยให้ เทศบาลตำบลแม่ยาว รับรองสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว โดยมีขนาดกว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร

จำนวน.....หลัง ตั้งอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบลแม่ยาว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ซึ่งปลูกบนที่ดินของข้าพเจ้าโฉนดที่ดิน เลขที่...../น.ส.๓ ก เลขที่.....ระวาง.....

เล่ม.....หน้าที่.....ตำบลแม่ยาว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ในการนี้ข้าพเจ้าขอรับรองต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่ยาว ว่าข้อความข้างต้นที่ข้าพเจ้า

ได้แจ้งไว้ข้างต้นนั้น เป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

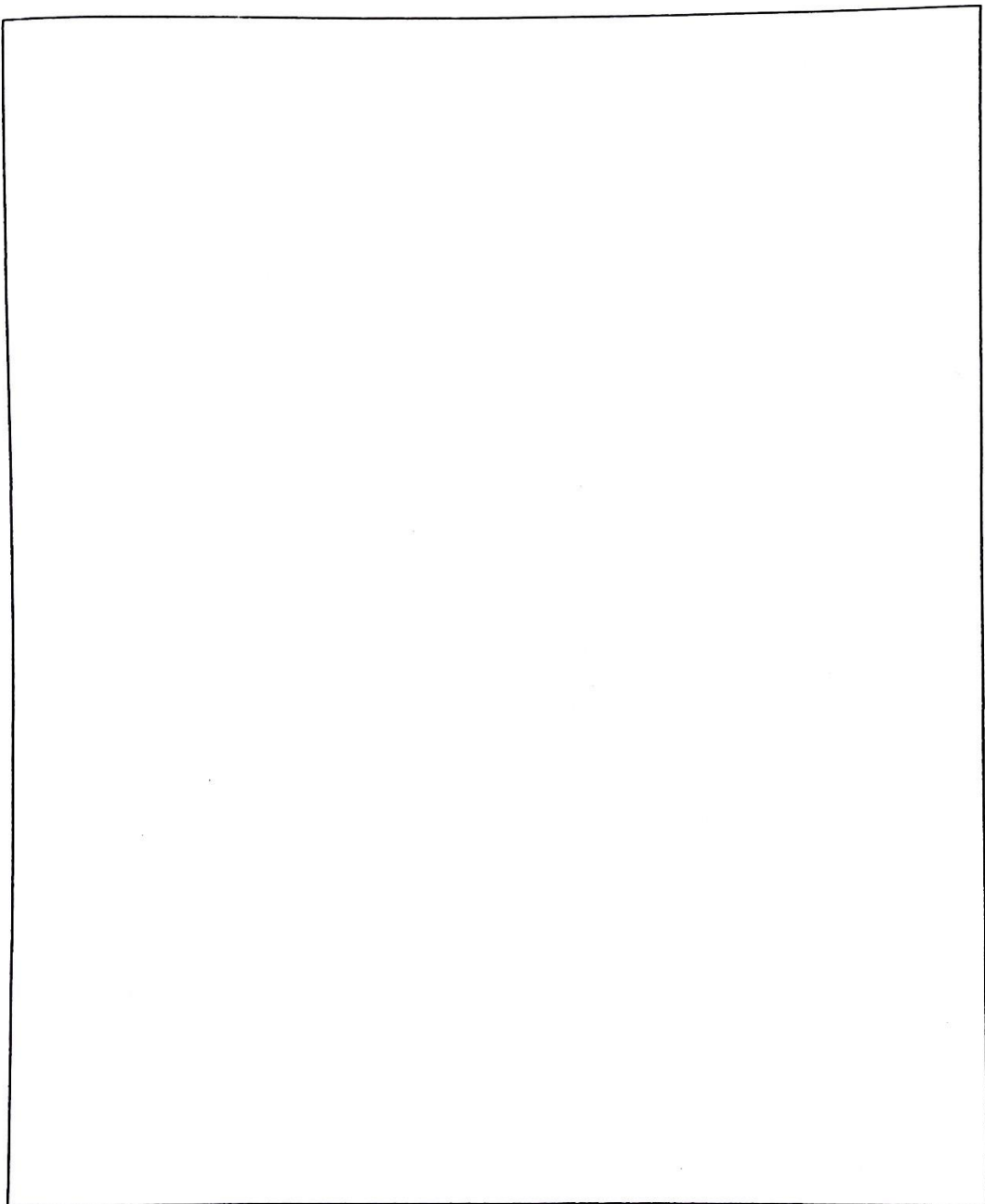
(.....)

แบบแสดงแผนที่ แสดงจุดที่ตั้งสิ่งปลูกสร้างโดยสังเขป



ทิศเหนือ

แบบแปลนแสดงลักษณะสิ่งปลูกสร้าง



ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่.....
ตำบลแม่ยาว อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงราย

วันที่.....

เรื่อง ราษฎรขอรับรองสิ่งปลูกสร้างในที่ดิน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่ยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัตรประจำตัวผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบลแม่ยาว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์ขอให้ เทศบาลตำบลแม่ยาว ออกหนังสือรับรองที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในพื้นที่ หมู่ที่บ้าน..... ตำบลแม่ยาว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
ว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง ดังนี้

๑. เป็นอาคาร.....ขนาดกว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร
๒. เป็นอาคาร.....ขนาดกว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร
๓. เป็นอาคาร.....ขนาดกว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร
เพื่อใช้ประกอบ.....
ก่อสร้างเมื่อ.....
เป็นอาคารของ (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
บิดาชื่อ.....มารดาชื่อ.....

ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....
เป็นเจ้าของที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่.....น.ส.๓ ก เลขที่.....ระวาง.....
เล่ม.....หน้า.....ซึ่งอยู่ในพื้นที่ หมู่ที่..... ตำบลแม่ยาว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่.....